



# AREA/TASK ASSIGNMENTS

## Front Management, Warehouse Offices

English

Español

Français

| No | Cleaning SOW  | Outcome  | GDS - AMZL |
|----|---|--|------------|
| 1  | Empty waste containers; replace liners  | No waste from the previous day; less than 80% full | 2 x Day    |
| 2  | Wipe clean desktops and tables (if accessible and clear of work)                                | No visible spots, stains, or dust                  | 1 x Day    |
| 3  | Spot clean glass in windows, doors, and partitions  | No visible dust, smudges, or cobwebs               | 1 x Day    |
| 4  | Wipe clean drinking fountain(s) and water cooler  | No debris, spots, or stains; sanitized             | 1 x Day    |
| 5  | Spot clean carpet and mats where applicable   | No spots, debris, stains, or residue               | 1 x Day    |
| 6  | Spot clean walls  | Substantially free of marks and spills             | 1 x Week   |
| 7  | Arrange furniture   | Furniture arranged neatly                          | 1 x Day    |
| 8  | Dust blinds   | No visible dust                                    | 1 x Month  |
| 9  | Wash waste containers   | No spots, stains, or offensive odors               | 1 x Week   |
| 10 | Dust desks, chair legs, tables, ledges, cubicles, file cabinets, copier, bookcases, and shelves | No visible dust                                    | 1 x Month  |
| 11 | Vacuum and spot clean carpet and mats   | No spots or debris                                 | 1 x Week   |
| 12 | Wet mop floor   | No spots, stains, or residue                       | 1 X Week   |
| 13 | Vacuum or wipe furniture (chairs; general seating)  | No debris or spots                                 | 1 x Month  |
| 14 | Sweep or vacuum floors  |  | 1 x Day    |



# ASIGNACIONES DE ÁREAS/TAREAS

## Front Management, Oficinas de Almacén

**English****Español****Français**

| No | SOW de Limpieza  | Resultado  | GDS - AMZL |
|----|--|--|------------|
| 1  | Vaciar contenedores de basura; reemplazar bolsas de basura   | Ningún residuo del día anterior; menos del 80% lleno | 2 x Día    |
| 2  | Limpiar con un paño las mesas (si son accesibles y están libres de trabajo)  | Sin manchas ni polvo visibles                        | 1 x Día    |
| 3  | Limpiar manchas de los vidrios de las ventanas, puertas, y divisiones  | Sin polvo, manchas, ni telarañas visibles            | 1 x Día    |
| 4  | Limpiar con un paño y desinfectar bebederos y el enfriador de agua   | Sin residuos ni manchas; desinfectados               | 1 x Día    |
| 5  | Aspirar, limpiar manchas de alfombras/tapetes, barrer pisos y pasar la fregona húmeda cuando sea necesario                       | Sin manchas, escombros o residuos                    | 1 x Día    |
| 6  | Limpiar manchas de las paredes   | Sustancialmente libres de marcas y derrames          | 1 x Semana |
| 7  | Acomodar muebles   | Los muebles están acomodados ordenadamente           | 1 x Día    |
| 8  | Limpiar el polvo de las persianas  | Sin polvo visible                                    | 1 x Mes    |
| 9  | Lavar contenedores de basura   | Sin manchas, ni olores desagradables                 | 1 x Semana |
| 10 | Limpiar el polvo de escritorios, patas de sillas, mesas, cornisas, cubículos, archivadores, fotocopiadoras, libreros, y estantes | Sin polvo visible                                    | 1 x Mes    |
| 11 | Aspirar y limpiar manchas de alfombras y tapetes   | Sin manchas ni residuos                              | 1 x Semana |
| 12 | Fregar en mojado el suelo  | Sin manchas ni residuos                              | 1 x Semana |
| 13 | Aspirar o limpiar con un paño los muebles (sillas; asientos en general)  | Sin residuos o manchas                               | 1 x Mes    |
| 14 | Barrer o aspirar pisos   | Sin residuos o manchas                               | 1 x Dia    |



# AFFECTATIONS DE DOMAINE/TÂCHE

## Gestion de front, bureaux d'entrepôt

**English****Español****Français**

| N° | SOW de nettoyage  | Résultat   | GDS - AMZL  |
|----|---|--|-------------|
| 1  | Vider les conteneurs à déchets ; remplacer les revêtements  | Pas de déchets de la veille ; rempli à moins de 80%          | 2 x Jour    |
| 2  | Nettoyer les tables (si elles sont accessibles et dégagées)   | Pas de taches visibles, ni de poussière                      | 1 x Jour    |
| 3  | Nettoyage ponctuel des vitres des fenêtres, des portes et des cloisons  | Pas de poussière, de taches ou de toiles d'araignée visibles | 1 x Jour    |
| 4  | Nettoyer et désinfecter les fontaines à boire et les fontaines d'eau  | Pas de débris, de tâches ou de taches ; aseptisé             | 1 x Jour    |
| 5  | Passer l'aspirateur, nettoyer les tapis et les moquettes, balayer les sols et passer la serpillière si nécessaire   | Pas de taches, de débris ou de résidus                       | 1 x Jour    |
| 6  | Nettoyage ponctuel des murs   | Pratiquement exempts de marques et d'éclaboussures           | 1 x Semaine |
| 7  | Disposer les meubles  | Meubles bien rangés  | 1 x Jour    |
| 8  | Stores anti-poussière   | Pas de poussière visible                                     | 1 x Mois    |
| 9  | Laver les conteneurs à déchets  | Pas de taches ni d'odeurs désagréables                       | 1 x Semaine |
| 10 | Épousseter les bureaux, les pieds de chaise, les tables, les rebords, les cubicles, les armoires à dossiers, les photocopieurs, les bibliothèques et les étagères | Pas de poussière visible                                     | 1 x Mois    |
| 11 | Passer l'aspirateur et nettoyer les tapis et les moquettes  | Pas de taches ni de débris                                   | 1 x Semaine |
| 12 | Passer une serpillière humide sur le sol  | Pas de taches, ni de résidus                                 | 1 X Semaine |
| 13 | Passer l'aspirateur ou essuyer les meubles (chaises ; sièges en général)  | Pas de débris ni de taches                                   | 1 x Mois    |
| 14 | Balayer ou aspirer les sols   |  | 1 x Jour    |